

Vedtægter for Foreningen Mårslet Kulturværk

Godkendt på stiftende generalforsamling d. 20. maj 2026

1. Navn og hjemsted

Foreningens navn er Mårslet Kulturværk

Foreningen har hjemsted i Mårslet i Aarhus Kommune.

2. Formål

Mårslet Kulturværk har til formål at skabe et åbent og inkluderende fællesskab for børn, unge og voksne i Mårslet, hvor kreative og musikalske evner får plads til at udfolde sig og bliver værdsat. Foreningen skal danne rammen om et levende og inviterende musik- og kreativt værkstedsfællesskab, hvor mennesker kan mødes på tværs af interesser og erfaringer.

Kulturværket skal være et frirum og et sted, hvor nærvær og samvær er i centrum. Her gives mulighed for fordybelse, dannelse og deltagelse.

Gennem fælles aktiviteter og åbne rammer ønsker Mårslet Kulturværk at være et samlingspunkt i lokalsamfundet, hvor kreativitet, fællesskab og engagement går hånd i hånd.

Foreningen tilbyder frivilligt folkeoplysende foreningsarbejde efter folkeoplysningsloven. Foreningens virksomhed er almennyttig og åben for enhver, som tilslutter sig foreningens formål.

3. Foreningens drift

Foreningens drift finansieres ved kontingent samt deltagerbetaling til aktiviteter. Et eventuelt overskud tilfalder Mårslet Kulturværk til iværksættelse af nye aktiviteter.

4. Medlemmer

Kun aktive medlemmer kan optages i foreningen. Et medlem betragtes som udmeldt, når den pågældende ikke har betalt sit kontingent, senest 3 måneder efter, at der er rykket for det.

Bestyrelsen kan i ekstraordinære tilfælde ekskludere et medlem, som på en særlig grov måde har tilsidesat sine medlemsforpligtelser. Bestyrelsen skal dog forinden have givet det pågældende medlem adgang til at udtale sig. Ved beslutning om eksklusion skal der foreligge en skriftlig begrundelse herfor. Medlemseksklusioner kan altid forlanges forelagt på en generalforsamling som et særligt punkt, hvorunder det pågældende medlem skal have adgang til at udtale sig. Bestyrelsen skal i så fald indkalde til en ekstraordinær generalforsamling, medmindre den ordinære generalforsamling er umiddelbart forestående. Har et medlem på grov måde

tilsidesat sine medlemsforpligtelser, uden at dette giver anledning til eksklusion, kan bestyrelsen evt. idømme det pågældende medlem karantæne i 12 måneder.

5. Kontingent

Kontingent for medlemmerne fastsættes af generalforsamlingen.

6. Foreningens ledelse

Foreningens øverste myndighed er generalforsamlingen.

7. Generalforsamlingen

Den ordinære generalforsamling holdes en gang om året i maj eller juni måned. Generalforsamlingen skal mindst have følgende dagsorden:

- 1) Valg af ordstyrer og referent
- 2) Bestyrelsens beretning
- 3) Fremlæggelse af foreningens regnskab og budget
- 4) Fastsættelse af kontingent
- 5) Behandling af indkomne forslag fra medlemmerne eller bestyrelsen
- 6) Valg af bestyrelsesmedlemmer samt suppleanter til foreningens bestyrelse
- 7) Valg af revisor og revisorsuppleant
- 8) Eventuelt

Generalforsamlingen ledes af en ordstyrer, der vælges af forsamlingen, og som ikke må være medlem af bestyrelsen. Adgang til generalforsamlingen har kun de i punkt 4 nævnte medlemmer, samt gæster inviteret af bestyrelsen.

Stemmeret har kun de i punkt 4 nævnte medlemmer. Hvert medlem har en stemme. Generalforsamlingen træffer sine beslutninger ved simpelt stemmeflertal, med mindre andet er bestemt i vedtægterne. Skriftlig afstemning skal foretages, hvis blot et enkelt medlem forlanger det. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Forældre kan deltage med stemmeret på vegne af deres børn under 18 år.

Der indkaldes til generalforsamling 1 gang årligt for alle medlemmer med mindst tre ugers varsel. I indkaldelsen skal det fremgå, at indsendelse af forslag (herunder forslag til ændringer i vedtægterne) kan ske indtil to uger før generalforsamlingen. Senest en uge før generalforsamlingen skal indsendte forslag være udsendt til medlemmerne.

Foreningens regnskab vedlægges indkaldelsen til den ordinære generalforsamling.

Kandidater til de ledige bestyrelsespladser opstilles sideordnet på generalforsamlingen, og vælges efter højeste stemmetal. Ved stemmelighed foretages omvalg.

Ekstraordinær generalforsamling afholdes, hvis bestyrelsen beslutter det, eller hvis mindst 25 % af medlemmerne begærer det skriftligt med angivelse af de punkter, som ønskes behandlet. Indkaldelse sker skriftligt med mindst 14 dages varsel. Den foreslåede dagsorden vedlægges.

8. Bestyrelsens sammensætning

Bestyrelsen består af 3-5 personer.

De enkelte bestyrelsesmedlemmer vælges af generalforsamlingen for to år ad gangen. Genvalg kan finde sted. Derudover vælges også en revisor og en revisorsuppleant for 2 år ad gangen (disse to personer er dog ikke medlem af bestyrelsen).

Bestyrelsen konstituerer sig selv på første møde herefter.

9. Bestyrelsens opgaver og virke

Foreningens daglige ledelse varetages af bestyrelsen.

Bestyrelsen er ansvarlig overfor Aarhus Byråd for anvendelse af det herfra modtagne tilskud, for anviste lokaler m.v. og for regnskab og dokumentation for foreningens aktiviteter.

Bestyrelsen udarbejder årligt en beretning, hvori foreningens aktiviteter i det forløbne år beskrives.

Bestyrelsen indkalder til generalforsamling mindst en gang årligt.

Bestyrelsesmøder afholdes mindst 4 gange årligt, når forpersonen eller et bestyrelsesmedlem ønsker det. Indkaldelse til bestyrelsesmøde sker skriftligt med 7 dages varsel og med angivelse af dagsorden.

Der udarbejdes beslutningsreferat efter hvert bestyrelsesmøde. Bestyrelsen træffer sine beslutninger ved simpelt stemmeflertal. Ved stemmelighed er forpersonens eller den fungerende forpersons stemme udslagsgivende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af bestyrelsens medlemmer er til stede.

10. Budget, ansøgning, regnskab og revision

Bestyrelsen udarbejder hvert år et budget til godkendelse på generalforsamlingen. Foreningens regnskabsår følger kommunens regnskabsår (kalenderåret).

Regnskabet skal underskrives af samtlige medlemmer af bestyrelsen. Årsregnskabet skal opgøres i overensstemmelse med de i lovgivningen til enhver tid gældende krav.

11. Tegningsret

Foreningen tegnes af forpersonen og kassereren tilsammen.

Ved disses fravær af forpersonen eller kassereren sammen med minimum et andet bestyrelsesmedlem.

I den daglige drift af foreningen kan den tegnes af forpersonen alene i forhold vedrørende Sport & Fritid, Aarhus Kommune.

12. Hæftelse

Bestyrelsens medlemmer hæfter personligt for det tilskud, som foreningen eller tilskudsmodtagerne har modtaget efter folkeoplysningsloven, hvis tilbagebetalingskravet er opstået ved retsstridig handling eller undladelse, der kan tilregnes pågældende som forsætligt eller uagtsom. Bestyrelsens medlemmer hæfter i øvrigt ikke personligt for foreningens tilskud efter folkeoplysningsloven.

13. Vedtægtsændringer

Vedtægtsændringer skal godkendes af generalforsamlingen med 50 % af de afgivne stemmer. Vedtægtsændringer skal indsendes til Sport & Fritid, Aarhus Kommune for at sikre, at de til stadighed opfylder folkeoplysningslovens krav.

14. Ophør

Beslutning om foreningens ophør eller manglende betalingsdygtighed skal ske på samme måde som vedtægtsændringer. Ved ophør skal evt. overskud anvendes til almennyttige formål inden for folkeoplysningslovens område.